

มาตรการประหยัดพลังงาน

และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

ที่ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบและถือปฏิบัติ

๑. มาตรการประหยัดไฟฟ้า

- ๑.๑ เปิดไฟเฉพาะบริเวณที่ปฏิบัติงานจริง ปิดไฟบริเวณที่ได้รับแสงธรรมชาติเพียงพอ เช่น บริเวณโถงหน้าต่าง เป็นต้น
- ๑.๒ ปิดไฟในช่วงพักกลางวัน เมื่อเลิกปฏิบัติงาน หรือไม่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในห้องเกิน ๑ ชั่วโมง
- ๑.๓ เปิดไฟเฉพาะที่จำเป็นบริเวณห้องโถง บันได และสถานที่ส่วนกลางอื่นๆ หากเป็นสวิทช์พ่วงให้ถอดหลอดที่ไม่จำเป็นออก
- ๑.๔ ห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาใช้ เช่น หม้อหุงข้าว เต้าไมโครเวฟ โทรทัศน์ เป็นต้น
- ๑.๕ กำหนดเวลาถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องทำน้ำเย็น กระจกน้ำร้อน เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น และมีป้ายกำหนดเวลาถอด-เสียบปลั๊กที่ชัดเจน รวมทั้งถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ให้บริการในสำนักงานทุกชิ้นหลังเลิกงาน
- ๑.๖ ปรับเครื่องคอมพิวเตอร์ไปที่ Mode ประหยัดพลังงานและปิดหน้าจอทุกครั้ง เมื่อพักการใช้งานเกิน ๑ ชั่วโมง
- ๑.๗ ส่วนราชการใน บก .ทท. ที่ใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (split type) ให้กำหนดเวลาเปิดปิดเครื่องปรับอากาศอย่างชัดเจน และปรับอุณหภูมิที่ ๒๕ องศาเซลเซียส สำหรับหน่วยที่ใช้ เครื่องปรับอากาศในระบบ Chiller ให้เริ่มเดินเครื่องทำน้ำเย็นเวลา ๐๗.๓๐ และหยุดเดินเครื่องทำน้ำเย็นเวลา ๑๕.๓๐ โดยให้เปิดเฉพาะพัดลมส่งลมเย็น
- ๑.๘ ให้ปรนนิบัติบำรุงเครื่องปรับอากาศ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์สำนักงาน ตามกำหนดระยะเวลา หากถ้าเสื่อมสภาพให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที

๒. มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

- ๒.๑ รถยนต์ราชการที่ใช้น้ำมันเบนซินทุกคันที่สามารถใช้แก๊สโซฮอล์ได้ต้องใช้แก๊สโซฮอล์และห้ามเบิกจ่ายค่าน้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ที่ไม่สามารถใช้แก๊สโซฮอล์ได้ ให้ขออนุมัติผู้บังคับหน่วยเพื่อเบิกจ่ายค่าน้ำมันเบนซิน
- ๒.๒ หน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ให้จัดซื้อน้ำมันแก๊สโซฮอล์และไบโอดีเซลทดแทนน้ำมันเบนซินและดีเซล
- ๒.๓ ขับรถยนต์ที่ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม. อย่างสม่ำเสมอในกรณีไปราชการปกติ
- ๒.๔ ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถยนต์ เป็นเวลานาน
- ๒.๕ ปรนนิบัติบำรุงรถยนต์ตามคู่มือการใช้งานอย่างเคร่งครัด เช่น ตรวจเช็คระดับน้ำมันเครื่อง ระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจเช็คลมยาง เป็นต้น
- ๒.๖ ประสานงานโดยการใช้โทรศัพท์ โทรสาร แทนการใช้รถยนต์ หากมีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ให้นัดหมายล่วงหน้า

๓. มาตรการควบคุม

- ๓.๑ ให้แต่ละหน่วยจัดตั้งทีมงานอนุรักษ์พลังงาน เพื่อรับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดพลังงานของหน่วย รวมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์ โดยติดประกาศข้อความหรือป้ายเชิญชวนประหยัดพลังงาน ในพื้นที่ที่เหมาะสม
- ๓.๒ ให้หน่วยที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่แจ้งวัฒนะ รายงานข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง (ปริมาณการใช้และจำนวนเงิน) ให้ กบ.ทหาร เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป หรือทันทีที่ได้รับใบแจ้งหนี้ เพื่อรวบรวมสรุปนำเสนอ ผบ.ทสส. สำหรับหน่วยที่ตั้งอยู่ในพื้นที่แจ้งวัฒนะ ไซเบอร์ไฟฟ้ารวมให้รายงานเฉพาะปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

