


แบบรายงานความก้าวหน้าจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำเดือน...ต.ค.๕๙.....อำนาจอนุมัติ....หน.ส่วนราชการ.....

หน่วย สลก.บ.ก.ทท.

ลำดับ	โครงการ/รายการ	วงเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	ความก้าวหน้าในการดำเนินการ						หมายเหตุ
					อนุมัติร่าง TOR	อนุมัติ หลักการ	ยื่นขอ/ เสนอราคา	อนุมัติ ซื้อ/จ้าง	ลงนามใน สัญญา		
1	ซื้อครุภัณฑ์สายพลาธิการ เก้าอี้ประชุม	411,411.79	-	ตกลงราคา	-	15 ก.ย.59	26 ก.ย.59	28 ต.ค.59	31 ต.ค.59		
2	ซื้อหนังสือพิมพ์ เดือน ต.ค.59	2,000	-	ตกลงราคา	-	13 ต.ค.59	-	18 ต.ค.59	-		
3	จ้างพิมพ์วารสาร เดือน ต.ค.59	45,000	-	ตกลงราคา	-	14 ต.ค.59	17 ต.ค.59	19 ต.ค.59	19 ต.ค.59		
4	ซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุประเภทกระดาษและของ	79,475.20	-	ตกลงราคา	-	21 ต.ค.59	24 ต.ค.59	26 ต.ค.59	26 ต.ค.59		
5	จ้างทำปกเอกสารประกอบการประชุม	82,978.50	-	ตกลงราคา	-	21 ต.ค.59	24 ต.ค.59	26 ต.ค.59	26 ต.ค.59		
6	ซื้อหนังสือพิมพ์ เดือน พ.ย.59	2,200	-	ตกลงราคา	-	21 ต.ค.59	-	26 ต.ค.59	-		
7	ซื้อครุภัณฑ์สายสื่อสาร ชุดเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุม	420,000	-	ตกลงราคา	-	15 ก.ย.59	10 ต.ค.59	31 ต.ค.59	31 ต.ค.59		

ลงชื่อ พ.อ.  ผู้รับผิดชอบ
(เดชชาติ บุญแก้วสุข)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ สลก.บ.ก.ทท.